



Наименование

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

за

Доставка на сярна киселина техническа / 93,5% H<sub>2</sub>SO<sub>4</sub>/

13.12.2017

Петър Аврамов


Живко Хаджиев

Дата

Подготвил

Съгласувал

Одобрил

	<b>КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД</b>	Документ №
	Техническа спецификация за доставка на H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub>	Страница 2 от 4

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОСТАВКА

Предмета на доставка включва: Доставка на сярна киселина техническа / 93,5% H<sub>2</sub>SO<sub>4</sub>/.

## 2. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВКАТА

2.1. Качество: Сярната киселина трябва да отговаря на стандарт БДС 1152:1981 – първо качество.

2.2. Начин на доставка – доставките се извършват с ж.п. цистерни, след заявка от страна на Възложителя. Всяка доставка да е придружена от сертификат за качество, лист за безопасност на продукта и експедиционна бележка с отразено количество.

2.3 Общото количество сярна киселина, предмет на доставка е 2 800 /две хиляди и осемстотин / тона.

Изисквания за опазване на околната среда : всяка доставка се придружава от Информационен лист за безопасност на стоките.

## 3. СРОК ЗА ДОСТАВКА

Стоките ще се доставят на партиди до 60 тона, в срок до 7 /седем/ работни дни след заявка. Срокът на договора е до доставка на 2800 тона сярна киселина.

## 4. МЯСТО НА ДОСТАВКА

ТЕЦ КонтурГлобал Марица Изток 3 АД се намира на приблизително 60 км югоизточно от гр. Стара Загора, 10 км югоизточно от гр. Гълъбово и 2 км северно от с. Медникарово, община Гълъбово, област Стара Загора, близо до открит рудник Трояново 3.


GPS: N–42.143321 и E–26.000856

Стоките се доставят до разтоварище за сярна киселина, което се намира на територията на ТЕЦ КонтурГлобал Марица Изток 3. Ж.п. такси за транспортиране на стоките от гара Любеново до Гара ТЕЦ 3 са за сметка на Изпълнителя.

## 5. ДОСТЪП ДО ЕЛЕКТРОЦЕНТРАЛА КОНТУРГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3

Работно време с доставчици на стоки в склад е всеки работен ден от Понеделник до Петък от 8:30 до 15:00 часа. Доставчиците трябва да следват следните правила при доставка на стоки:

- При доставка на писма, пакети или малки по обем стоки, лицето приносител на стоката, срещу представяне на лична карта на главен портал получава временен пропуск, с който може да влезе на територията на централата и да предаде стоката на получателя или в склада, придружаван от представител на Възложителя.
- При доставка на стоки в склад разрешение за достъп се получава по следния начин: Доставчикът на стоки представя на товарен портал на входа на електроцентралата, копие от поръчка за доставка или други документи, удостоверяващи, че стоките се доставят съгласно договор или поръчка на КонтурГлобал Марица Изток 3 или КонтурГлобал Оперейшънс

	<b>КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД</b>	Документ №
	Техническа спецификация за доставка на H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub>	Страница 3 от 4

България. Изготвя се пропуск от охранител на товарен портал, който се подписва от ръководител на отдел Здраве, Безопасност и Сигурност.

- При товаро-разтоварните работи доставчикът задължително да ползва ЛПС които са задължителни за работа на територията на ТЕЦ-а – каска, защитни обувки и подходящо работно облекло.
- Водачите на МПС, превозващи летливи или разпръскващи се материали, са длъжни да поставят покривала върху каросериите на МПС.
- Водачите на МПС на територията на централата, трябва да се движат, спират и паркират така, че по никакъв начин да не пречат на движението на другите МПС/пожарна линейка, служебни автомобили/ или хора.
- След доставяне на стоката, доставчикът трябва незабавно да напусне територията на централата.
- Абсолютно се забранява внасянето на алкохол/включително и бира/, наркотици или други психотропни вещества, както и достъпа на територията на централата на лица употребили такива вещества.
- Абсолютно се забранява внасянето на огнестрелно, газово и хладно оръжие, взривоопасни материали и взривно монтажни пистолети.

## 6. ОПАКОВАНЕ, ПАКЕТИРАНЕ И КОМПЛЕКТОВАНЕ

Доставките се извършват със специализирани ж.п. цистерни за транспорт на течни химични продукти, с пломбиран люк и обозначение на продукта.

Заводът производител на стоките извършва етикетирание, пакетиране или комплектуване на стоките съгласно изискванията и правилата за безопасно транспортиране и съхраняване въз основа на техните физико-химични свойства.

Целта на етикетирането на стоките е да гарантира, че потребителите имат достъп до пълната информация за съдържанието и състава на продукта, за да защити здравето, да гарантира безопасната им употреба и да позволи на потребителите да упражнят реалния си избор. Друга информация може да предоставя подробности за конкретен аспект на продукта, като например неговия произход или начин за производство. Етикетирането трябва също да съдържа конкретна информация. Освен това при опаковането на продукти трябва да се спазват критериите за производство, за да се избегне замърсяването им или повреда при транспортиране.

## 7. ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ


При доставка на стоки доставчика е длъжен да уведоми с имейл за датата на доставка един ден преди датата на доставка, с цел да бъде организирано приемане на стоките.

имейл за контакт : [Maritsa.procurement@contourglobal.com](mailto:Maritsa.procurement@contourglobal.com) .

Входящ контрол за качество на продукта се извършва на всяка ж.п цистерна от Химическа лабораторията на „КонтурГлобал Оперейшънс България” АД.

Количеството на всяка доставка се проверява чрез измерване на теглото на ж.п. везна на територията на Възложителя.

Доставчика изпраща стоката с товарителница, лист за безопасност, сертификат за качество и др. документи придружаващи стоката. До края на работния ден техническото лице, отговорник за приемане на стоката, трябва да извърши технически контрол на доставената стока и да подпише приемно-предавателен протокол за приемане на стоките. Същевременно попълва в протокола

	<b>КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД</b>	Документ №
	Техническа спецификация за доставка на H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub>	Страница 4 от 4

информация за технически контрол. След потвърждение за количество и качество на доставката, стоката се разтоварва от цистерната, а фактурата, приемно предавателния протокол и документите придружаващи стоката се предават в счетоводен отдел.

В случай, че стоката не съответства на изискванията от техническата спецификация или на зададените в заявката параметри, описана в протокола за технически контрол, тези стоки се връщат на доставчика и стоката не се приема в склад. Доставчика е длъжен да замени стоката с изправна.

## **8. ПРОТОКОЛИ И РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ**

Стоките се придружават от следните документи: приемо-предавателен протокол, сертификат за качество от завода производител, указания за употреба от завода производител, лист за безопасност и товарителница за предаване на стоките.